|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Протокол комиссии по противодействию коррупции в  ОАО «Красный пищевик»  2023 г. № 1 |

**План**

**работы комиссии ОАО «Красный пищевик»**

**по противодействию коррупции на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственное лицо** |
| **1.** | Рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции (далее по тексту - Комиссия) вопросы, связанные с нарушением законодательства о финансово-хозяйственной деятельности, с коррупционными проявлениями, вопросы соблюдения законодательства, направленного на противодействие коррупционным правонарушениям. | В месячный срок со дня поступления информации  (материалов) | Председатель комиссии,  члены комиссии по противодействию коррупции,  Отдел экономической безопасности |
| **2.** | Обеспечить прохождение обучению законодательству по противодействию коррупции членов комиссии по противодействию коррупции ОАО «Красный пищевик» (далее − Общество). | В течение года | Председатель комиссии  Отдел экономической безопасности  Инженер по подготовке кадров |
| **3.** | Обсуждать и обобщать проблемные вопросы, связанные с организацией работы по противодействию коррупционным правонарушениям, эффективностью этой работы и принимаемых мерах по их профилактике и недопущению. | По мере поступления | Председатель комиссии |
| **4.** | Обобщать и обсуждать информацию, поступающую из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в том числе размещенных в СМИ о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства. | По мере поступления, размещения | Председатель комиссии |
| **5.** | Проведение профилактической работы по недопущению фактов нарушения антикоррупционного законодательства среди должностных лиц и специалистов Общества. | Постоянно | Члены комиссии по противодействию коррупции  Отдел экономической безопасности |
| **6.** | Обеспечить предоставление в концерн «Белгоспищепром» (далее по тексту – Концерн) сведений о совершении работниками Общества коррупционных преступлений, иных коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции, о фактах нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией » от 15.07.2015 г. № 305-3 (далее по тексту – Закон «О борьбе с коррупцией»), а также о фактах выявления таких правонарушений (нарушений), полученных из уполномоченных государственных органов. | В месячный срок с дня получения информации об выявлении указанных правонарушений, направлять в концерн сведения о принятых мерах реагирования на выявленные правонарушения. | Отдел экономической безопасности  Секретарь комиссии |
| **7.** | Проводить на постоянной основе работу по диагностике личностных качеств лиц, принимаемых на работу и зачисляемых в резерв кадров. Обеспечить ознакомление и изучение должностными лицами Общества Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15.07.2015 № 305-З (ред. От 30.12.2022, с изм. от 07.02.2023).  Ознакамливать (под роспись) с обязательством по предупреждению недопущения коррупции лиц, принимаемых на работу и относящихся к категории руководителей в соответствии с Законом. | При приёме на работу  Ознакомить с обязательствами уже работающих работников в связи с изменениями в Закон Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15.07.2015 № 305-З (ред. От 30.12.2022, с изм. от 07.02.2023). | Отдел экономической безопасности  Отдел кадров |
| **8.** | Знакомить при заключении контракта (трудового договора) должностных лиц с требованиями статей 17, 20-23 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», статей 210, 235, 424, 425, 426, 429, 430-432, 455 Уголовного Кодекса Республики Беларусь. | При приёме на работу | Отдел кадров  Отдел экономической безопасности |
| **9.** | На постоянной основе с лиц, принимаемых на работу на должности, отнесенные к государственным должностным лицам, истребовать письменные обязательства по соблюдению ограничений, установленных статьей 17 Закона «О борьбе с коррупцией». | При приёме на работу | Отдел кадров,  Отдел экономической безопасности |
| **10.** | При поступлении информации от правоохранительных органов сведений о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений (соблюдение должностными лицами требований статей 17, 21 Закона «О борьбе с коррупцией») выносить на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции в целях разработки конкретных мер по предотвращению совершения подобных нарушений. | При поступлении сведений | Отдел экономической безопасности |
|  |
| **11.** | Проведение внеплановых проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения факторов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей трудовой дисциплины. | Постоянно | Главный инженер, заместители директора,  Начальники структурных подразделений  Отдел экономической безопасности |
| **12.** | В целях исключения коррупционных рисков обеспечить максимальную публичность при проведении закупок за счет собственных средств. Проводить закупку товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в соответствии с законодательством и локальными актами Общества. | Постоянно | Председатели конкурсных комиссий общества  Отдел экономической безопасности  Юридическое бюро |
| **13.** | Обобщать факты нарушения порядка проведения конкурсов и аукционов и рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции, учитывая, что в соответствии со статьей 25 Закона «О борьбе с коррупцией» такие нарушения являются правонарушениями, создающими условия для коррупции. | Ежеквартально | Отдел экономической безопасности  Юридическое бюро |
| **14.** | Проведение ежемесячных выборочных инвентаризаций в целях обеспечения контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей в соответствии с законодательством. При выявлении нарушений законодательства о финансово-хозяйственной деятельности, связанных с проявлениями коррупционного характера рассматривать такие нарушения на заседании комиссии по противодействию коррупции. | Ежемесячно | Председатель комиссии,  Отдел экономической безопасности  Бухгалтерия |
| **15.** | Анализ соблюдения исполнения внешнеторговых договоров, возврата валютной выручки. | Ежеквартально | Отдел экономической безопасности  юридическое бюро  главный бухгалтер,  финансово-экономическое управление,  заместитель директора (курирующий соответствующее направление). |
| **16.** | Рассмотрение и анализ отчёта председателя комиссии по контролю за взысканием просроченной дебиторской задолженности.  Анализ наличия просроченной задолженности, причины ее образования и меры по ее снижению. | 1 раз в квартал | Председатель комиссии,  отдел экономической безопасности  юридическое бюро,  главный бухгалтер,  управление продаж по Республике Беларусь |
| **17.** | Анализ состояния работы по соблюдению действующего законодательства, направленного на противодействие коррупционным правонарушениям в ОАО «Красный пищевик-АгроСервис» и унитарном предприятии «Красный пищевик-Славгород». | 1 раз в квартал | Председатель комиссии,  отдел экономической безопасности  юридическое бюро,  директор ОАО «Красный пищевик-АгроСервис», директор  унитарного предприятия «Красный пищевик-Славгород»,  главный бухгалтер,  финансово-экономическое управление |
| **18.** | Рассмотрения отчета о соблюдении установленного порядка предоставления и использования безвозмездной (спонсорской) помощи. | 1 раз в полугодие | Отдел экономической безопасности  юридическое бюро,  главный бухгалтер |
| **19.** | Рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц по каждому факту причинения Обществу материального ущерба (имущественного вреда) в соответствии со статьей 400 Трудового кодекса Республики Беларусь. | В месячный срок при наличии фактов причинения материального ущерба Обществу | Отдел экономической безопасности  юридическое бюро,  главный бухгалтер |
| **20** | Анализ соблюдения установленного порядка осуществления закупок за счет собственных средств Общества с заслушиванием отчетов отдела снабжения и технического отдела | 1 раз в квартал | Отдел экономической безопасности  юридическое бюро,  отдел снабжения тех.отдел |

Председатель комиссии Е.П.Свирид